

北九 P 協 第 39 号
平成 23 年 4 月 4 日

PTA 会長 様
学 校 長 様

北九州市 P T A 協議会
会 長 伊藤 一義

安全互助会加入のご案内

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、本年度も安全互助会の加入申し込みの時期になりました。P T A 活動中の傷害等の不慮の事故に備え、会員の相互扶助の精神に基づき、わずかな会費で大きな見舞金が給付される制度です。加入手続きはお早めをお願いいたします。

平成 23 年度の「安全互助会会則」を、P T A 会長用・校長先生用・教頭先生用、の 3 部お送りいたしますので、各学校で保管し、ご利用下さいますよう、お願いいたします。

記

1. 提 出 書 類 ①加入申込書
 ②加入者名簿
 (児童・生徒、教職員、その他会員の名簿)
2. 書 類 提 出 先 北九州市 P T A 協議会安全互助会
 (北九州市立生涯学習総合センター 2F)
3. 会費の納入方法 口座へ振込または PTA 協議会安全互助会へ持参
 *口座に振込をしていただくと助かります。
 (振込先) 福岡銀行 北九州市庁内支店 普通 1104327
 北九州市 P T A 協議会 宛
4. 申 込 締 切 り 5月16日(月)

*会則では 5 月 31 日となっておりますが、市内全校の回収ですので、できればご協力ください。

安全互助会加入手続きの手順

① 申込書の作成

会費を 100 円、200 円、300 円の中から選び、「安全互助会会則」の巻末に添付している申込書に必要事項を記入する。

＜注＞「世帯数」は5月1日現在のもので、P T A台帳の世帯数と同数であること。
「その他会員」とは、保護者ではないが、P T A会員となっている地域会員のことです。(P T A事務員は仕事となるので含まれない。)
P T A会長の公印を捺印のこと。

② 加入者名簿の作成

児童・生徒、教職員の名簿 (クラスと氏名が確認できるもの) のコピー。
できるだけA4サイズでお願いします。1枚目に学校名を必ず記入してください。

③ 申込書・加入者名簿の送付

北九P協事務局までメール便等で送付。5月16日(月)まで。(会則では5月31日までとなっておりますが、市内全校回収ですので、できればご協力ください。)

＜注＞申込書は必ず原本を送付してください。F A X、複写したものは不可。

(送付先) 北九州市立生涯学習総合センター 北九州市 P T A 協議会安全互助会

④ 会費の納入

北九P協安全互助会の下記口座に振込または P T A 協議会安全互助会へ持参。(口座振込にしていただけると助かります。締切りは5月16日(月)まで。会則では5月31日までとなっておりますが、市内全校回収ですので、できればご協力ください。)

＜注＞振込み手数料は各単Pでご負担ください。

振込用紙の振込み人氏名には、学校名を記入して下さい。その際「北九州市立」の表記は省略してください。通帳に学校名が印字されないのをお願いいたします。

(振込み先) 福岡銀行 北九州市市内支店 普通 1104327

北九州市 P T A 協議会

住所 ☎803-0811 小倉北区大門 1-6-43 北九州市立生涯学習総合センター

北九州市 P T A 協議会安全互助会 TEL 581-9191