

平成29年6月吉日

PTA会長 様
学校長 様

北九州市PTA協議会
会長 曾我部 駿介

第62回日本PTA九州ブロック研究大会 おおいた大会 申し込みのご案内

梅雨の候、皆様方にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、標記の件につきましてご案内申し上げます。第62回日本PTA九州ブロック研究大会おおいた大会では、できるだけ多くの方にご参加をお願いしたいところです。例年開催しています北九州市の懇親会（北九州ナイツ）も計画しています。大会本部への申し込み、宿泊、貸切バス（北九州市⇄会場）、懇親会（北九州ナイツ）の手配等、すべてのお世話を東武トップツアーズが行います。詳しくは、「東武トップツアーズプラン」をご覧ください。

必要事項をご記入のうえ申し込みいただきますようお願いいたします。

1. 大会日程 第1日目<分科会> 10月21日（土）12:00～ 受付
 第2日目<全体会> 10月22日（日） 8:00～ 受付

2. 大会参加費

大会参加費（1名分）	4,500円
------------	--------

※提言者、指導助言者、表彰者等、大会関係者は、参加費が免除になります。

3. 申込方法について

- ① 今年度から申し込み用紙は1枚になりました。まずは、申込書に必要事項を記入します。3人まで記入することができます。4人以上の場合は、申込用紙をコピーしてご記入ください。

※参加者氏名、ふりがな、性別は、必ずご記入ください。

分科会は、第3希望まで必ずご記入ください。

- ② 記入されたら、東武トップツアーズにFAXを送ってください。

★宿泊、懇親会（北九州ナイツ）、貸切バス すべてのお世話を「東武トップツアーズ」がいたします。詳しくは、別紙「東武トップツアーズプラン」をご覧ください。

★別途、大分大会本部プランもございます。第2次案内の「宿泊のご案内」をご覧ください。こちらも、「東武トップツアーズ」に申し込みをお願いします。

4. 申込締切日

- | |
|---------------------|
| 参加申込の締切は7月 21日（金）必着 |
|---------------------|

です。

- 経費の納入の締切は、

9月 1日（金）

です。

※大分大会本部プランについては、宿泊が確定したら連絡をさしあげます。宿泊代のみ、後日振込をしていただくこととなります。

5. 経費納入について

費目	納入先	納入期日
大会参加費 (4,500円×人数分)	【東武トップツアーズ に納入】	※8月中旬ごろ、東武トップツアーズから学校へ回答書(請求書)が届きます。 <u>9月1日(金)までに納入ください。</u> <u>※各振込手数料は単P負担となります。</u>
(東武トップツアーズプラン) 宿泊費、懇親会費(北九州ナイツ)、貸切バス代		(宿泊確認証・北九州ナイツ参加証・貸切バス乗車券もは、10月上旬に大会参加証と一緒に学校へお届けします)。
(大分大会本部プラン) 宿泊費 ※第2次案内14ページをご参照ください。		大会本部から東武トップツアーズに請求書が届き次第、学校へお知らせをします。 請求書到着後(10月上旬ごろ)～請求書指定の納入期日までに納入ください。

6. その他

- ・貸切バスの定員は、45名です。先着順に受け付け致します。貸切バス利用の方は、できるだけ早めにお申し込みください。
- ・懇親会(北九州ナイツ)は、城島高原ホテルです。広い会場がないので、2会場で行います。
- ・大会参加費につきましては、申込み後の返金はできませんので、予めご了承願います。

- ・参加分科会については、おおいた大会本部より10月上旬頃最終的な連絡があります。その後、東武トップツアーズより参加証その他(宿泊確認証・北九州ナイツ参加証・貸切バス乗車券)をまとめて配送いたします。

参加証を忘れると、会場に入場できません。必ず、持参してください。

- ・研究大会参加の宿泊・北九州ナイツに関するお問い合わせについては、東武トップツアーズにお願いいたします。
- ・分科会・全体会の内容に関するお問い合わせについては、北九州市PTA協議会にお願いいたします。

東武トップツアーズ

TEL 093-321-4002

FAX 093-321-4007

北九州市PTA協議会事務局

TEL 093-581-7268

FAX 093-581-9198

東武トップツアーズプラン

平成29年度 日本PTA九州ブロック研究大会
～宿泊・懇親会（北九州ナイツ）・貸切バスのご案内～

この度は、標記大会が開催されますことを心よりお慶び申し上げます。
さて、参加の皆様のお便をお図りするために、大会期間中の宿泊・懇親会（北九州ナイツ）・貸切バスのお世話を、東武トップツアーズ株式会社関門支店がお取り扱いをさせて頂くこととなりました。
つきましては、下記の取り扱い要項に基づき、受付をいたしますのでよろしくお願い申し上げます。

東武トップツアーズ株式会社 関門支店
支店長 香月 光一

■ 宿泊のご案内（大分県） *東武トップツアーズの募集型企画旅行となります。

城島高原ホテル	朝食付	和洋室利用 5,600円(税込) 基本5～7名の定員利用
---------	-----	---------------------------------

※部屋数に限りがございますので、部屋タイプは弊社に一任させて頂きます。基本5名～7名の定員利用

- ※宿泊取扱期間…平成29年10月21日（土）1泊
- ※上記宿泊代金は、税金・サービス料金を含むお一人様1泊朝食の金額です。
- ※5名～7名利用の場合はお一人様 **5,600円（税・税込）** になります。
- ※3名～4名利用の場合はお一人様 **8,600円（税・税込）** になります。
- ※別紙申込書の『5～7名』または『3～4名』のいずれかに○印をご記入下さい。
- ※御部屋数の関係上お一人様及びお二人様1室の御利用は設定させて頂いておりません。
- ※添乗員：同行いたします。
- ※300名収容できる施設ですが、満室になった場合は、個別にご相談させていただきます。
- ※当日、受付で弊社からの「宿泊確認証」をご提示の上、ルームキーをお受け取りください。
- ※最少催行人員……1名

■ 懇親会（北九州ナイツ）のご案内 *旅行契約には該当しません。

- ※お取扱期間…平成29年10月21日（土）
- ※懇親会代金……お1人様 **7,500円（税込 飲み放題）**
- ※実施場所……10/21（土）懇親会会場は城島高原ホテルです。
会場が狭いので、1階コンチエルトの間、2階風雅の間の2会場を使って開催する予定です。
- ※当日、受付で弊社からの「北九州ナイツ参加証」をご提示の上、ご入場ください。

■ 貸切バスのご案内（タイガーバス利用） *東武トップツアーズの募集型企画旅行となります。

- ※バス利用代金……お1人様 **6,000円**（有料道路・乗務員費用・往復御弁当を含む）
- ※乗降場所……黒崎駅・小倉駅2ヶ所を設定いたします。どちらかをお選び下さい。
- ※最少催行人員……35名
- ※添乗員……同行いたします。
- ※当日、貸切バス乗車の際に、弊社からの「貸切バス乗車券」をご提示の上、ご乗車ください。

■ 参加費・事務諸経費 *旅行契約には該当致しません。

- ※大会事務局のご依頼で代行收受させて頂きます。お一人様4500円（参加費）+400円（事務所経費）

平成29年度 日本PTA九州ブロック研究大会 ～行程表～

①	10/21 (土)	★第1分科会 8:30 黒崎駅 〓 9:00 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 ビーコンプラザ (別府市) 〓〓〓 17:30 城島高原ホテル
		★第2分科会 9:30 黒崎駅 〓 10:00 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 宇佐文化会館 (宇佐市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
		★第3分科会 10:00 黒崎駅 〓 10:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 中津文化会館 (中津市) 〓〓〓 18:30 城島高原ホテル
		★第4分科会 8:00 黒崎駅 〓 8:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 コンパルホール (大分市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
		★第5分科会 8:00 黒崎駅 〓 8:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 iichiko総合文化センター (大分市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
		★第6分科会 7:30 黒崎駅 〓 8:00 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 臼杵市民会館 (臼杵市) 〓〓〓 18:30 城島高原ホテル
		★第7分科会 7:00 黒崎駅 〓 7:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 佐伯文化会館 (佐伯市) 〓〓〓 19:00 城島高原ホテル
		★第8分科会 8:00 黒崎駅 〓 8:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 大分県教育会館 (大分市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
		★第9分科会 8:00 黒崎駅 〓 8:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 ホルトホール大分 (大分市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
		★特別分科会 8:00 黒崎駅 〓 8:30 小倉駅 〓〓〓 12:00～受付 13:00/17:00 iichiko総合文化センター (大分市) 〓〓〓 18:00 城島高原ホテル
②	10/22 (日)	7:30 ホテル 〓 8:00～受付 9:00/12:30 第62回九州ブロック研究大会おおいだ大会 【別府市ビーコンプラザ】(別府市) 〓 15:00 小倉駅・黒崎駅

■ お申込みのご案内

- ①別紙申込書に、必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にてお申込みください。
 ※お電話での申込、変更、取消は一切お受けできませんので、ご了承ください。

②申込締切…平成29年 7月21日(金) 弊社営業時間内必着

③回答書の通知および代金のお支払いについて

- ・回答書(請求書)……平成29年8月中旬頃までに郵送いたします。
- ・お支払い……請求書に記載されている弊社口座に9月1日(金)までにお振込み下さい。

④大会本部から、参加証が届き次第、お送りします。分科会の参加券、全体会の参加券等が入っています。
 当日、忘れないようにご持参ください。発送は、10月に入ってからになります。
 ※「宿泊確認証」「北九州ナイツ参加証」「貸切バス乗車券」もお送りします。

■ お申込み後の変更・取消のご案内

- ・現地到着以前の変更・取消につきましてはFAXにてご連絡いただきますよう、お願いいたします。
- ・取消料につきましては、下記の通り申し受けます。

旅行開始日の前日 から起算して	7日前まで	6日前～ 2日前まで	前日	当日	旅行開始後又は無 連絡不参加・不使用
宿泊取消料	無料	宿泊代金の20%	宿泊代金の40%	宿泊代金の50%	宿泊代金の100%
バス取消料	無料	バス代金の20%	バス代金の40%	バス代金の50%	バス代金の100%
懇親会取消料	無料	無料	12:00まで無料	全額	全額

★ご返金の際は取消料を差し引いてご返金させていただきます。

〈個人情報の取り扱い〉

弊社は申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お申し込みいただいた旅行における運送・宿泊機関、保険会社等が提供するサービスの手配・受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。



お申込み・お問合せ【旅行企画・実施】

東武トップツアーズ株式会社 関門支店



旅行業公正取引
協議会 会員

観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員
 〒801-0834 北九州市門司区本町1-5 PortMoj i 壱番館5-7
 TEL: 093-321-4002 FAX: 093-321-4007

担当: 江連(えづれ)・田中 営業日・営業時間 平日9:00~18:00 (土日祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 香月 光一

客国17-321

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

旅行条件 本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社関東支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、ならびに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1. お申込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社は、参加しようとする複数のお客様が責任ある代表者を定めた場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。(2) 所定の方法によりお申込みください。(3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。(4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、募集要項「■お申込みのご案内」の条件によりお支払いいただけます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただけます。

3. 旅行代金に含まれるもの

募集要項「■宿泊のご案内」「■貸切バスのご案内」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4. 旅行内容・旅行代金の変更

(1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。

(2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増減する場合がありますのであらかじめご了承ください。なお、詳しくは係員におたずねください。

5. 旅行契約の解除

(1) お客様は、募集要項「■お申込み後の変更・取消のご案内」記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日は、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

◆ お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

(2) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6. 旅程管理及び添乗員等の業務

(1) 添乗員は同行いたします。(2) 必要なクーポン類をお貸しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただけます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場

合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただけます。

7. 当社の責任および免責事項

(1) 当社は、当社または手配代行者の故意または過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）(2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。① 天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等またはこれらによる日程の変更や旅行の中止 ② 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等またはこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③ 自行動中の事故 ④ 食中毒 ⑤ 盗難 ⑥ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更またはこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8. 旅程保証

(1) 当社は契約書面および確定書面に記載した契約内容のうち、次のような重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1~5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

① 旅行開始日または旅行終了日 ② 入場する観光地または観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③ 運送機関の等級または設備のより低い料金のものへの変更 ④ 運送機関の種類または会社名 ⑤ 本邦内の出発空港または帰着空港の異なる便への変更 ⑥ 宿泊機関の種類または名称 ⑦ 宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧ 前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

(2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

① 次に掲げる事由による変更の場合（但し、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）
ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変、戦乱、ウ. 暴動、エ. 官公署の命令、オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供、キ. 旅行参加者の生命または身体の安全確保のために必要な措置

② 契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

(3) 当社は、お客様の同意を得て、金額による変更補償金の支払いに替え、これと同額またはそれ以上の価値のある物品または旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9. 特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中にその身体または荷物に被られた一定の損害について、補償金および見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2~20万円、通院見舞金1~5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10. お客様の責任

(1) お客様の故意または過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。

(3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なることと認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地において速やかに当社または旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、申込みの際提出いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、申込みの旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内、及び当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続上必要な範囲内で、当社と個人情報の取扱いについて契約を締結するそれら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、予め電子的方法等で送付することによって提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・外務省その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。このほか、当社では旅行を実施する上で必要な手配を行うため、優先的に個人情報を預託することがあります。また、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーンのご案内、旅行に対するご意見・ご感想の提供やアンケートのお願いなどのためにお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。(2) 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、または個人情報の開示、訂正、削除等については、当社所定のお手続きにてご案内いたしますので、取扱店の顧客個人情報取扱管理者へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12. お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。但し、交替に際して発生した費用についてはお客様にお支払いいただけます。

13. その他

(1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
(2) この旅行条件・旅行代金は平成29年6月19日現在を基準としております。

(H28.5版)

●お申込み・お問い合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号



東武トップツアーズ株式会社

関東支店

北九州市門司区本町1-5 Port Moj i 番館5-7

電話番号 093-321-4002 FAX番号 093-321-4007

営業日・営業時間 平日9:00~18:00 土日祝日休業

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：香月 光一



旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、速座く旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

申込先FAX番号:093-321-4007 (江連 宛)

第62回日本PTA九州ブロック研究大会 おおいた大会 申込書

《申込書》新

記入例

申込区分: 新規・変更・追加・取消 (いずれか○で囲む)

申込期限 7月21日(金)必着

ふりがな _____ No. _____

〒 _____ 学校所在地(郵便先) _____

TEL: _____ FAX: _____

役職 _____ ふりがな _____ 小倉 太郎

連絡先 担当者名 _____ 会長

申込方法

1. 下記申込みへ、FAXまたは郵送でお申し込み下さい。
2. この申込書は控として保管ください。その際は、No.1、No.2と記入ください。
3. 記入欄が不足した場合はコピーしてご利用下さい。
4. 同室希望者が空欄の場合は、PTA協議会事務局と相談して同室者を選定いたします。
5. お一人様400円の事務経費が発生いたします。

参加費合計	東武トップアースプラン合計	大分大会本部プラン合計	事務経費	総合計
4,500円 × 3名	5,600円 × 3名 7,500円 × 3名 6,000円 × 3名	400円 × 3名	400円 × 3名	円

*必須入力項目です。分科会は、第3希望まで必ずご記入ください。記入のない方は、事務局一任とさせていただきます。

番号	役職名	ふりがな*	参加者氏名*	性別*	参加費 ¥4,500	参加費 免除者	参加費 免除理由	分科会* (必ず第3希望まで) 第1希望 第2希望 第3希望	相部屋タイプ 5~7名 ¥5,600 3~4名 ¥6,000 可・不可	東武トップアースプラン		大分大会本部 プラン		
										同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎	
1	会長	こくら たらう	小倉 太郎	男	○	-		1 特 8	可	同室希望者 ① 同室希望者 ② 同室希望者 ③ 同室希望者 ④ 同室希望者 ⑤ 同室希望者 ⑥	同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎	同室希望者 小倉 太郎
2	副会長	こくら じろう	小倉 次郎	男	○	-		1 特 8	可	同室希望者 ① 同室希望者 ② 同室希望者 ③ 同室希望者 ④ 同室希望者 ⑤ 同室希望者 ⑥	同室希望者 小倉 次郎	同室希望者 小倉 次郎	同室希望者 小倉 次郎	同室希望者 小倉 次郎
3	役員	こくら さぶろう	小倉 三郎	男	○	-		1 特 8	可	同室希望者 ① 同室希望者 ② 同室希望者 ③ 同室希望者 ④ 同室希望者 ⑤ 同室希望者 ⑥	同室希望者 小倉 三郎	同室希望者 小倉 三郎	同室希望者 小倉 三郎	同室希望者 小倉 三郎

提言者、指導助言者、表彰者等、大会関係者は、参加費が免除になります。

東武トップアースプランをご希望の方はこちらに記入して下さい。

2次案内に記載されている大分大会本部の宿泊プランをご希望の方はこちらに記入して下さい。

*参加分科会については、おおいた大会本部より10月上旬頃最終的な連絡が並びます。その後、各学校へ参加証をまとめて配送いたします。

申込先FAX番号:093-321-4007 (江連 苑)
第62回日本PTA九州ブロック研究大会 おおいた大会 申込書

■申込区分: 新規・変更・追加・取消 (いずれか○で囲む)

■申込期限 7月21日(金)必着

学校名	ふりがな	
学校所在地(郵便先)	〒	
連絡先	TEL:	携帯電話:
	FAX:	おりがな
	担当者名	役職

※旅行手配のために必要な範囲内の宿泊・運輸機関および大会事務局等への個人情報提供について同意のうえ以下の申込を致します。

■申込方法
 1、下記申込みへ、FAXまたは郵送でお申し込み下さい。
 2、この申込書は控えとして保管ください。よろしくお願ひします。
 3、記入欄が不足した場合はコピーしてご利用下さい。その際は、No.1、No.2と記入ください。
 4、同窓希望者が空欄の場合は、PTA協議会事務局と相談して同窓者を選定いたします。
 5、お一人様400円の事務経費が発生いたします。

参加費合計	東武トップツアーズ合計	大分大会本部プラン合計	事務経費	総合計
4,500円 × 名	5,600円 × 8,600円 × 名	400円 × 名	400円 × 名	円

番号	役職名	ふりがな*	性別*	参加費	参加費免除者	参加費免除理由	分科会*(必ず第3希望まで)	部屋タイプ		相部屋	可/不可	宿泊	同窓希望者	備考	他	北九州	ナイツ	貸切バス	貸切バス	乗降場所	大分大会本部 宿泊プラン希望 (二次案内の申込記号をご記入ください。)	同窓者名	
								5~7名	3~4名														同窓希望者①
1				¥4,500			第1希望 第2希望 第3希望	¥8,600	¥8,600														
2																							
3																							

*必須入力項目です。分科会は、第3希望まで必ずご記入ください。記入のない方は、事務局一任とさせていただきます。

※参加分科会については、おおいた大会本部より10月上旬頃最終的な連絡があります。その後、各学校へ参加証をまとめて配送いたします。